



SOL·LICITUD d'empadronament per manca de documentació

DADES PERSONALS

Sol·licitant: Nom i cognoms o raó social		DNI / NIF / Passaport / NIE			
Adreça de l'empadronament Adreça		Número	Escala	Pis	Porta
Població		Província			Codi postal
Telèfon fix	Telèfon mòbil	Adreça electrònica			

EXOSO

Com a resident actual a l'habitatge situat a l'adreça a dalt descrita juntament amb les persones següents:

Nom i cognoms	Document identitat	Data naixement	Població de procedència

I no disposant de cap document que justifiqui aquesta ocupació (escriptura de propietat, contracte de lloguer, rebuts de subministraments bàsics (aigua, electricitat, gas))

SOL·LICITO

L'empadronament meu i de les persones relacionades en aquesta sol·licitud en l'adreça assenyalada, com a:

- Habitatge ocupat Domicili o habitació que el propietari/llogater no autoritza l'empadronament

Observacions:

DOCUMENTACIÓ

- Full padronal omplert i signat de forma presencial a l'OAC per tots els majors d'edat.
 Original i fotocòpia dels documents d'identitat vigents.
 En cas de l'empadronament de menors d'edat, llibre de família original o document acreditatiu de la filiació.
 Acreditació de negociació amb el banc o lloguer social, si és el cas.

Rubí, de/d' de
Signatura /Firma

L'Ajuntament de Rubí tractarà les dades personals que ha proporcionat per gestionar i controlar el compliment d'aquesta autorització així com per tractar la seva adreça en les condicions que ha indicat, finalitats que es basen en el seu consentiment. Pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, de limitació i oposició al seu tractament, així com a no ser objecte de decisions basades únicament en el tractament automatitzat de les seves dades, i a revocar el seu consentiment en qualsevol moment quan procedeixi i sense que això afecti la licitud del tractament prèvia a la revocació, davant l'Ajuntament de Rubí, a l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania, c. Narcís Menard, 13-17, 08191, Rubí. Té dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent. Per obtenir més informació sobre el seu dret a la protecció de dades, pot acudir a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

INFORMACIÓ GENERAL

Empadronament sense poder acreditar el dret d'ocupació de l'habitatge

Les persones que resideixen de manera habitual i contínua en un habitatge del municipi de Rubí encara que no disposin de cap document que els acrediti per poder ocupar-lo poden sol·licitar el seu empadronament en aquest habitatge, d'acord amb la "Resolució de 29 d'abril de 2020, de la Subsecretaria, per la que es publica la Resolució de 17 de febrer de 2020, de la Presidència de l'Institut Nacional d'Estadística i de la Direcció General de Cooperació Autònoma i Local, per la que es dicten instruccions tècniques als Ajuntaments sobre la gestió del Padró Municipal". (BOE 02/05/2020).

Aquesta sol·licitud s'haurà de fer de forma presencial a les Oficines d'Atenció a la Ciutadania mitjançant el formulari corresponent i caldrà aportar tots els documents d'identitat originals i vigents (DNI, NIE, passaport) de totes les persones que s'hi volen empadronar. Així mateix també caldrà que tots els majors d'edat, prèvia comprovació de la seva identitat, signin el full padronal.

A partir de la presentació de la sol·licitud és procedirà pels mitjans legals que cregui més oportuns (visita a domicili o qualsevol altre que es pugui establir) a la comprovació de la residència del sol·licitant o sol·licitants en l'habitatge indicat.

Un cop verificada la residència del sol·licitant o sol·licitants es procedirà al seu empadronament.

El termini màxim de resolució de la sol·licitud d'empadronament és de tres mesos (Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques).