



Ajuntament
de Rubí

PADRÓN MUNICIPAL DE HABITANTES

MD-PMH-03 v.1.1 cas

AUTORITZACIÓN titular de la vivienda / titular del contrato de alquiler / empadronado

1. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombre y apellidos ¹		DNI / NIF / PASS / NIE	
Dirección		Código postal	Población
Teléfono	dirección electrónica		

2. AUTORIZA A:

Nombre y apellidos	DNI / NIF / PASS / NIE

Para qué se empadrona en el domicilio del que soy / estoy :

- Propietario Titular del contrato de alquiler
- Empadronado

En la dirección:

<p>(Nombre calle, núm., escalera, piso, puerta)</p>

Documentación que tiene que adjuntar a esta autorización

- Fotocopia del DNI/NIE (comunitarios), Pasaporte/NIE (no comunitarios), en vigor, de la persona que autoriza
- Contrato de alquiler y último recibo, pagado en los dos últimos meses, o escritura a nombre de la persona que autoriza (original y en vigor)
- Original del DNI/NIE (comunitarios), Pasaporte/NIE (no comunitarios), en vigor, de las personas autorizadas

Rubí, de/d' de

Firma de la persona que autoriza¹
Igual que en el DNI/NIE/PASS

El Ayuntamiento de Rubí tratará los datos personales que ha proporcionado para gestionar y controlar el cumplimiento de esta autorización así como para tratar su dirección en las condiciones que ha indicado, finalidades que se basan en su consentimiento. Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, y revocar su consentimiento en cualquier momento cuando proceda y sin que ello afecte la licitud del tratamiento previa a la revocación, ante el Ayuntamiento de Rubí, en la Oficina de Atención a la Ciudadanía, c. Narcís Menard, 13-17, 08191, Rubí. Tiene derecho a presentar una reclamación ante la autoridad de control competente. Para obtener más información sobre su derecho a la protección de datos, puede acudir a la Agencia Española de Protección de Datos.