



## SOL·LICITUD DE PREINSCRIPCIÓ ESPAI CREIXENÇA

Curs \_\_\_\_\_

### 1. DADES DE L'INFANT

<b>Infant:</b> Nom i cognoms		Data naixement	
Adreça		Població	Codi postal
Telèfon/s de contacte			

### 2. DADES DELS RESPONSABLES DE L'INFANT

<b>Nom i Cognoms:</b>		DNI / NIF / Passaport / NIE	
Telèfon/s de contacte	Adreça electrònica	En qualitat de:	
<b>Nom i Cognoms:</b>		DNI / NIF / Passaport / NIE	
Telèfon/s de contacte	Adreça electrònica	En qualitat de:	

### 3. DADES PER A NOTIFICACIÓ

<b>Dades per a notificació:</b> Adreça		Número	Escala	Pis	Porta
Població		Província		Codi postal	
Telèfon fix	Telèfon mòbil	Adreça electrònica			
<b>Autorització notificació electrònica</b>					
<p>D'acord amb l'Article 41.4 de la Llei 39/2015, de 2 d'octubre de 2015, Article 41.1, les notificacions s'han de practicar preferentment per mitjans electrònics i, en tot cas, quan l'interessat estigui obligat a rebre-les per aquesta via. No obstant això, les administracions poden practicar les notificacions per mitjans no electrònics en els supòsits següents:</p> <p>a) Quan la notificació s'efectuï en ocasió de la compareixença espontània de l'interessat o el seu representant a les oficines d'assistència en matèria de registre i sol·liciti la comunicació o notificació personal en aquest moment.</p> <p>b) Quan per assegurar l'eficàcia de l'actuació administrativa sigui necessari practicar la notificació per lliurament directe d'un empleat públic de l'Administració notificadora.</p> <p>Independentment del mitjà utilitzat, les notificacions són vàlides sempre que permetin tenir constància del seu enviament o posada a disposició, de la recepció o l'accés per part de l'interessat o el seu representant, de les seves dates i hores, del contingut íntegre, i de la identitat fidedigna del remitent i destinatari. L'acreditació de la notificació efectuada s'incorpora a l'expedient.</p> <p>Els interessats que no estiguin obligats a rebre notificacions electròniques poden decidir i comunicar en qualsevol moment a l'Administració pública, mitjançant els models normalitzats que s'estableixin a l'efecte, que les notificacions successives es practiquin o es deixin de practicar per mitjans electrònics.</p>					
<input type="checkbox"/> Autoritzo l'Ajuntament de Rubí perquè, a partir d'aquesta data, pugui fer-me arribar totes les notificacions d'actes administratius, comunicacions i altres informacions en les quals jo resulti interessat/ada per mitjans electrònics.					

#### 4. HORARIS DE LES SESSIONS

Marqueu amb una X l'horari que correspongui segons edat de l'Infant.

Per als nens/es de 10 mesos a 3 anys, indiqueu quina opció horària preferiu de les dues que es proposen:

Horaris	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
De 9,30 a 12 hores	Grup A	Grup B	Grup A	Grup B	
De 16 a 18,30 hores		Grup C		Grup C	

Grup A: Lactants de 0 a 9 mesos  Grup B: No lactants de 10 mesos a 3 anys  Grup C: No lactants de 10 mesos a 3 anys

#### DECLARACIÓ DEL RESPONSABLES DE L'INFANT

En/Na \_\_\_\_\_

com a \_\_\_\_\_ declaro que són certes les dades que faig constar en aquest document.

#### DOCUMENTACIÓ QUE CAL APORTAR

- Imprès de sol·licitud emplenat
- Fotocòpia del llibre de família (full on figuren els pares i cada un dels fills i/o filles) o document acreditatiu de la filiació de l'Infant
- Fotocòpia del DNI/NIE del pare, mare, tutor o tutora
- Si es dóna el cas, informes sobre necessitats educatives específiques
- Qualsevol altre document que es cregui convenient

#### LLOC I HORARI D'ATENCIÓ AL PÚBLIC PER MÉS INFORMACIÓ

EBM La Bruna (c. Calderón de la Barca, 4), de dilluns a divendres de 9 a 13 h. Tel. 93 588 77 06.

Adreça de correu electrònic: [ebm.labruna@ajrubi.cat](mailto:ebm.labruna@ajrubi.cat)

#### PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

A la seu <https://seu.rubi.cat/catalogoTramites/show/526> o demanant cita prèvia per a presentar-la a l'OAC

La presentació de la sol·licitud de preinscripció no dóna dret a plaça fins que no s'hagi formalitzat la matrícula.

Estar matriculat a l'Espai Familiar Creixença no dóna cap punt per accedir a una plaça de l'escola bressol municipal.

Rubí,      de/d'                      de
Signatura

L'Ajuntament de Rubí tractarà les dades personals que ha proporcionat per gestionar i controlar el compliment d'aquesta autorització així com per tractar la seva adreça en les condicions que ha indicat, finalitats que es basen en el seu consentiment. Pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, de limitació i oposició al seu tractament, així com a no ser objecte de decisions basades únicament en el tractament automatitzat de les seves dades, i a revocar el seu consentiment en qualsevol moment quan procedeixi i sense que això afecti la llicitud del tractament prèvia a la revocació, davant l'Ajuntament de Rubí, a l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania, c. Narcís Menard, 13-17, 08191, Rubí. Té dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent. Per obtenir més informació sobre el seu dret a la protecció de dades, pot acudir a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.