



Ajuntament de Rubí

## SOL·LICITUD D'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC

### DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT

Nom i cognoms \_\_\_\_\_ DNI/NIF \_\_\_\_\_

Adreça \_\_\_\_\_ Telèfon \_\_\_\_\_

Població \_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_

Correu electrònic \_\_\_\_\_

En representació de:

Nom \_\_\_\_\_ DNI/NIF \_\_\_\_\_

Adreça \_\_\_\_\_ Telèfon \_\_\_\_\_

Població \_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_

Correu electrònic \_\_\_\_\_

### DADES DE L'OCUPACIÓ

Carrer i número \_\_\_\_\_

Data d'inici: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Hora d'inici: \_\_\_\_\_

Data finalització: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Hora finalització: \_\_\_\_\_

### TIPUS D'OCUPACIÓ

**a) Ocupació de l'espai públic per obres:** Llicència d'obres OMA/OME/AOMB) \_\_\_\_\_

- |  |   |   |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> Sac de runa                                   | <input type="checkbox"/> Contenedor metàl·lic |   |
| <input type="checkbox"/> Bastida                                       | <input type="checkbox"/> Tanca d'obra ____ m2 | <input type="checkbox"/> Plataforma elevadora |
| <input type="checkbox"/> Reserva de prohibició d'estacionament ____ ml |   |   |
| <input type="checkbox"/> Reserva per càrrega i descàrrega ____ ml      |   |   |

**b) Ocupació de l'espai públic per mudances:**

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Reserva de prohibició d'estacionament ____ ml | <input type="checkbox"/> Plataforma elevadora |
|--|---|

**c) Altres ocupacions:**

- |  |   |   |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> Reserva de càrrega i descàrrega (ús privatiu) ____ ml |   |   |
| <input type="checkbox"/> Tall total de carrer                                  | <input type="checkbox"/> Tall parcial de carrer | <input type="checkbox"/> Ocupació de vorera |
| <input type="checkbox"/> Reserva de parquímetres                               |   |   |

Signatura:

Rubí,

Les dades personals que vostè ens proporcionï seran sotmeses a un tractament automatitzat, de caràcter confidencial, en un fitxer creat per l'AJUNTAMENT DE RUBÍ, amb conformitat dels termes establerts en la Llei Orgànica 15/1999 de Protecció de Dades de Caràcter Personal, amb la finalitat de tramitar les llicències de guals. Vostè podrà revocar el consentiment atorgat en qualsevol moment, així com exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes establerts en la legislació vigent, dirigint un escrit a l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania (OAC), c. Narcís Menard, 13-17, 08191 Rubí. Tots aquests termes amb el compliment del que disposa la Llei Orgànica 15/99, del 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal

**On fer el tràmit:** Oficina d'Atenció a la Ciutadania: zona centre, C. Narcís Menard, 13-17; zona Les Torres, Rambleta Joan Miró, s/n (davant l'edifici Rubí Desenvolupament). Per empreses: FUER (Finestreta única empresarial de Rubí) C. Can Serra, 3-5.

## DOCUMENTACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR

Cal presentar la sol·licitud amb la documentació que es relaciona, com a mínim una setmana abans a la data prevista de l'ocupació:

- Fotocòpia del DNI
- Document justificatiu del pagament de la taxa per utilització privativa de l'espai públic
- Fotocòpia de la llicència (OMA, OME) o assabentat d'obres (AOMB)
- Plànol d'emplaçament de l'ocupació

En cas d'instal·lació de bastides, a més de l'anterior:

- Fotografia de la façana
- Estudi bàsic de salut i seguretat
- Assumeix de tècnic responsable de la instal·lació i desmuntatge de la bastida

## CONDICIONS PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC

Per poder ocupar les vies públiques urbanes, parcs o terrenys públics, o qualsevol ús especial dels béns de domini públic caldrà obtenir la preceptiva llicència o concessió i pagar els drets corresponents a l'ocupació autoritzada.

El/la sol·licitant haurà de disposar dels elements necessaris per senyalitzar la zona a ocupar. En les reserves d'estacionament la senyalització es farà amb un mínim de 72 hores hàbils abans de l'inici de l'activitat.

Les concessions de llicències per ocupar la via pública amb els elements i instal·lacions classificats anteriorment, s'ajustaran a les regles de l'ordenança. En tota classe de sol·licituds es farà constar concretament la superfície que es vol ocupar i no es podrà ocupar més superfície que la que indica la llicència.

El/la sol·licitant restarà obligat a complir les ordres i instruccions que rebí de l'Ajuntament o dels funcionaris municipals encarregats de regular les ocupacions de la via pública.

No es podrà concedir mai la llicència municipal si les instal·lacions que es sol·liciten poden representar un obstacle per a la circulació o limitar la visibilitat de les cruïlles.

Els/les titulars de les llicències no podran canviar la destinació de l'ocupació sense l'autorització municipal.

Es prohibeix deixar eines, materials o instruments de qualsevol mena a la via pública i ocupar-la amb serveis particulars.

També serà sancionable l'incompliment de qualsevol obligació establerta en la llicència municipal o els requeriments que faci l'administració.

La signatura d'aquest document implica la conformitat i l'acceptació d'aquestes condicions.

**No es podrà ocupar l'espai públic fins que no es tingui la llicència**

Consulta i/o gestió d'expedients

Oficina d'Ocupacions de l'espai públic, Ctra. Terrassa, 116, 1r

Telèfon de contacte 93 588 70 00 (ext. 8057) correu electrònic: [espaipublic@ajrubi.cat](mailto:espaipublic@ajrubi.cat)

Horari d'atenció al públic: de dilluns a divendres de 09.00 a 13.00 h