



Ajuntament de Rubí

Sol·licitud de Llicència d'Obres

(Emplenar per l'Administració)

 OBRA NOVA AMPLIACIÓ REFORMA ENDERROC LEGALITZACIÓ

Pagament de la taxa

El primer pas per presentar una comunicació prèvia d'obres serà sol·licitar cita prèvia a l'Oficina de Gestió tributària de la Diputació de Barcelona a la pàgina web (<https://orgtn.diba.cat/TramitsPagaments/CitaPrevia/citapreviaP0?NouTramit=True>) per recollir l'autoliquidació de la taxa corresponent, aportant aquesta instància degudament emplenada. Un cop s'hagi liquidat la taxa a l'entitat bancària, es podrà iniciar el tràmit presentant la documentació necessària a qualsevol de les Oficines d'Atenció al Ciutadà o a la Finestreta Única Empresarial de l'Ajuntament de Rubí; així mateix caldrà constituir les fiances que si es paguen amb targeta de crèdit, es poden liquidar a la mateixa oficina de l'Ajuntament.

Dades del titular ⁽¹⁾

Nom i cognoms _____ DNI/NIF _____
 Domicili _____ Telèfon _____
 Població _____ CP _____
 Correu electrònic _____

Dades del representant

Nom i cognoms _____ DNI/NIF _____
 En qualitat de _____
 (interessat, constructor, tècnic, representant legal)
 Domicili _____ Telèfon _____
 Població _____ CP _____
 Correu electrònic _____

Dades de la notificació ⁽²⁾

Titular Notificació electrònica o Notificació postal
 Representant Notificació electrònica o Notificació postal

Dades de l'actuació

Emplaçament _____ Referència Cadastral _____

Descripció de les obres a realitzar _____

Descripció de l'ús actual de l'edifici/instal·lació _____
 (habitatge unifamiliar o plurifamiliar, edifici industrial, ...)

Descripció de l'ús a destinar l'edifici/instal·lació ⁽³⁾ _____

Superfície total edificació _____ Núm. d'habitatges _____

Núm. aparcaments _____ Núm. de locals _____

Pressupost (en aplicació de l'Annex de l'OF núm.6 i 17) _____ €

Les dades personals que vostè ens proporioni seran sotmeses a un tractament automatitzat, de caràcter confidencial, en un fitxer creat per l'AJUNTAMENT DE RUBÍ, amb conformitat dels termes establerts en la Llei Orgànica 15/1999 de Protecció de Dades de Caràcter Personal, amb la finalitat de tramitar les llicències d'obres majors. Vostè podrà revocar el consentiment atorgat en qualsevol moment, així com exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes establerts en la legislació vigent, dirigint un escrit al Servei d'Atenció al Ciutadà (SAC), c. Plaça Pere Aguilera, 1, 08191 Rubí.

Tots aquests termes amb el compliment del que disposa la Llei Orgànica 15/99, del 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal

Altres agents que intervenen a l'obra

Arquitecte/Enginyer _____ DNI/NIF _____ Telèfon _____
Arq. tècnic/Eng. tècnic _____ DNI/NIF _____ Telèfon _____
Contractista _____ DNI/NIF _____ Telèfon _____

Pagament del ICIO (Impost per a les Construccions, Instal·lacions i Obres)

Un cop efectuada la presentació de la Sol·licitud de la Llicència d'obres a l'Ajuntament de Rubí, per part de l'Oficina de Gestió tributària de la Diputació de Barcelona se'ls notificarà de la liquidació del pagament de l'ICIO que s'haurà d'efectuar dins els terminis i en els llocs que s'atorguin.

El sotassinat SOL·LICITA la llicència d'obres.

Signatura:

Rubí, d de 20

(1) De conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de Caràcter Personal, aquesta Administració li informa que les dades de caràcter personal que ens faciliti amb la seva sol·licitud seran sotmeses a un tractament automatitzat, de caràcter confidencial, en un fitxer creat per l'AJUNTAMENT DE RUBÍ. La recollida i tractament d'aquestes dades té com a finalitat l'exercici per part d'aquesta Administració de les funcions i competències atribuïdes legalment, incloses les relatives a la comunicació, notificació i qualsevol altra actuació que es derivi de les relacions jurídic-administratives portades a terme en aquesta Administració i de les quals vostè sigui titular, així com la formació dels propis fitxers. Si ho desitja, pot accedir a les dades facilitades, així com sol·licitar, si s'escau, la seva rectificació, oposició o cancel·lació, dirigint un escrit al Servei d'Atenció al Ciutadà (SAC) Plaça Pere Aguilera, 1, 08191 RUBÍ.

(2) D'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les persones físiques podran triar en tot moment si es comuniquen amb les Administracions Públiques per a l'exercici dels seus drets i obligacions a través de mitjans electrònics o no, tret que estiguin obligades a relacionar-s'hi a través de mitjans electrònics. El mitjà triat per la persona per aquesta comunicació podrà ser modificat per aquesta en qualsevol moment. En qualsevol cas, **estaran obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics** amb les Administracions Públiques per realitzar qualsevol tràmit d'un procediment administratiu, almenys, els següents subjectes:

a) Les persones jurídiques.

b) Les entitats sense personalitat jurídica.

c) Els qui exerceixin una activitat professional per la qual es requereixi col·legiació obligatòria, per als tràmits i actuacions que realitzin amb les Administracions Públiques en exercici d'aquesta activitat professional. En tot cas, dins d'aquest col·lectiu s'entendran inclosos els notaris i registradors de la propietat i mercantils.

d) Els qui representin a un interessat que estigui obligat a relacionar-se electrònicament amb l'Administració.

e) Els empleats de les Administracions Públiques per als tràmits i actuacions que realitzin amb elles per raó de la seva condició d'empleat públic, en la forma en què es determini reglamentàriament per cada Administració.

(3) Només per les sol·licituds de llicència de canvi d'ús és a residencial, en aplicació de l'article 187 bis del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.



Documentació per la Sol·licitud de la Llicència d'Obres

Documentació que s'ha de presentar	Tipus d'obra que se sol·licita			
	obra nova ampliació reforma	enderroc	legalització	canvi d'ús [*]
Aquest imprès de sol·licitud de llicència per duplicat.	X	X	X	X
Autorització de la comunitat de propietaris, si s'escau (en el cas d'obres de reforma i/o ampliació que afectin elements estructurals) o (en el cas d'obres d'enderroc parcial que afectin elements estructurals), o (obligatori en el canvi d'ús)	X	X	X	X
Estudi de gestió de residus de construcció i demolició ¹ En compliment del Decret 89/2010 de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC).	X	X		
Certificat emès per facultatiu competent que acrediti que l'edifici o aquella part del mateix (objecte a legalitzar o a canvi d'ús) és apte per al ús que es pretén utilitzar, conforme a la normativa aplicable i amb especial referència a l'acompliment de les condicions d'estabilitat, solidesa, aïllament tèrmic, acústic i normes sobre accessibilitat i prevenció d'incendis i habitabilitat			X	X
Escriptura de constitució de la societat i poders del representant (si es tracta d'una societat)	X	X	X	X
Estudi de Seguretat i Salut convenientment signat (o Estudi Bàsic, si és el cas)	X	X		X
Fitxa justificativa d'obtenció del Pressupost de Referència (Pr) o document equivalent En compliment de l'Ordenança Fiscal núm.6 i núm.17	X	X	X	X
Fotografies de la finca, signades (per darrera) pel promotor	X	X	X	X
Nomenament de Contractista ² (es podrà aportar conjuntament amb el Projecte d'Execució previ a l'inici de les obres)	X	X		
Nomenament de la Coordinació de Seguretat (si s'escau)	X	X		
Nomenament de la Direcció Facultativa i de permanència en obra (en el cas d'enderroc) visat pel col·legi professional que correspongui, en el cas d'enderroc	X	X		X
Programa de Control de Qualitat (si és necessari)	X			
Projecte Tècnic de Telecomunicacions (Decret 1/1998 sobre infraestructures i serveis de Telecomunicacions), (si és necessari)	X		X	X
Projecte Tècnic signat pel promotor i pel(s) tècnic(s) competent(s). (2 exemplars)	X	X	X	X
Plànol d'emplaçament del Planejament Vigent (signat) ⁶	X	X	X	X
Qüestionari d'Estadística d'edificació i habitatge (2 exemplars) ³	X	X	X	X
Sol·licitud de construcció de connexió a clavegueram o certificat tècnic de la seva existència i suficiència d'aquesta connexió per a l'ús a realitzar. (es tramitarà a SOREA)	X		X	X
Plànol detallat amb el mobiliari urbà, i cas que fos necessari, aportar el document de sol·licitud de retirada del mateix. Cas que no hi hagi mobiliari urbà afectat cal justificar-ho.	X	X		X
Document d'acceptació de residus signat per un gestor de residus autoritzat per tal de garantir la correcta destinació dels residus separats per tipus. En aquest document hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra, i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió, en aplicació del Decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de Prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20).	X	X		
Document justificatiu del pagament de l'Autoliquidació de la Taxa per llicència urbanística (1,5% Pressupost de Referència) ⁵	X	X	X	X
Documents justificatius de la constitució de Fiances en concepte de possibles desperfectes a la via pública (2% Pressupost de Referència). A dipositar pel titular. ⁴	X	X		

* En el cas de llicències de canvi d'ús que portin associades obres, s'estarà al que es determina en les llicències d'obra nova, ampliació i/o reforma

En el cas que l'edifici a intervenir es trobi inclòs en el Pla Especial de Protecció del Patrimoni Arquitectònic i Arqueològic de Rubí, s'haurà d'acomplir la normativa específica del mateix (i, en especial, s'haurà de completar la documentació amb aquella detallada en els articles 21, 22 i 23 de l'esmentat Pla Especial), així com també els extrems que corresponguin respecte l'Ordenança Municipal per a tramitar llicències en parcel·les afectades pel Pla Especial de Protecció del Patrimoni Arquitectònic i Arqueològic de Rubí.

D'acord amb la legislació vigent, i, especialment pel que fa a la tramitació de la totalitat d'expedients d'obres descrits anteriorment (tret dels d'enderroc), serà requisit indispensable per al seu atorgament, que s'hagi acomplert prèviament la cessió gratuïta i lliure de càrregues dels terrenys afectats per sistema viari.

Si existeix una afectació externa (línia elèctrica, carretera, autopista, etc) caldrà aportar la documentació adient que sigui necessària per a continuar el tràmit d'autorització.

1/2/3 Veure apartat Recursos relacionats (per descarregar els documents).

4 Autoliquidacions generades i lliurades per l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC), al moment de la presentació de la documentació.

5 Autoliquidació generada i lliurada per l'Oficina de la Diputació de Barcelona: C/Pau Claris, 38 (Rubí) Tlf. 934729116.

6 Es pot obtenir a l'Oficina del Plànol de la Ciutat de l'Ajuntament de Rubí o bé a la web municipal.

ANNEX – Documentació a presentar amb el projecte d'obres

Memòria	On es descriu i s'indica totes les dades que no poden representar-se en els plànols. Justificació de la normativa d'obligat compliment i ajust al Planejament urbanístic vigent.
Superfícies	<input type="checkbox"/> Quadres de superfícies útils i construïdes. Càlcul del número màxim d'habitatges (si s'escau) <input type="checkbox"/> Fitxa resum de superfícies útils i construïdes
PGO	<input type="checkbox"/> Justificació del seu compliment
Ordenances	<input type="checkbox"/> Justificació del seu compliment
Habitabilitat	<input type="checkbox"/> Pels habitatges, Justificació del compliment Decret 141/2012, CTE-HS i CTE-SUA
Norm. Tèrmica	<input type="checkbox"/> Justificació del compliment de la CTE-HE
Norm. Acústica	<input type="checkbox"/> Justificació del compliment CTE-HR
Norm. Sísmica	<input type="checkbox"/> Justificació del compliment de la Norma NCSE-02 de Construcció Sismoresistent (es podrà lliurar també integrant el Projecte Executiu)
Incendis	<input type="checkbox"/> Normes sobre prevenció d'incendis. Justificació del compliment de la CTE-SI i RD2267/2004 per edificis industrials
Accessibilitat	<input type="checkbox"/> Decret 135/95 sobre supressió de barreres arquitectòniques (si s'escau). <input type="checkbox"/> Justificació del compliment del decret 135/95 i CTE-SUA
Serveis	<input type="checkbox"/> Fitxes tècniques de fontaneria (es podrà lliurar també integrant el Projecte Executiu) <input type="checkbox"/> Fitxes tècniques d'electricitat (es podrà lliurar també integrant el Projecte Executiu)
Galeries o pous	Si és el cas, indicació de galeries subterrànies, mines de pous o pous que existeixen a la finca.
Documentació gràfica	On es descriu la documentació que es considera mínima per a poder informar les llicències sol·licitades. Evidentment, es podrà presentar la documentació complementària que es consideri escaient en cada cas particular.
Plànol de situació	E:1/2000. Plànol on es localitza la parcel·la. Extret del Planejament vigent (PGO, Pla Parcial, etc...)
Plànol d'emplaçament	E:1/500. Plànol d'emplaçament de tota la illa, en el que s'expressi de manera aclaridora la situació de la finca en relació a vies públiques i particulars. S'acotarà la distància de les obres a l'eix de la via pública i l'amplada d'aquesta, així com la relació amb el carrer més proper i s'indicarà l'orientació, les alineacions, rasants oficials i si s'escau el perímetre del pati central de l'illa.
Plànol paràmetres urbanístics	E: 1/500 o 1/200 Plànol on es justifiquen els paràmetres urbanístics del planejament vigent i els límits del càlcul de les superfícies construïdes (sota rasant i sobre rasant) que computen per l'ocupació i l'edificabilitat. En el cas d'edificacions amb alineació de vial s'acotarà, com a mínim, la fondària edificable i es grafiarà oportunament l'alineació oficial i les possibles afectacions per ampliació de vial. En el cas d'edificacions aïllades, es grafiarà de forma específica la superfície real del solar (d'acord amb el plànol topogràfic) i les distàncies mínimes a partions.
Plànol topogràfic i edificacions existents	E: 1/500 Plànol topogràfic i de les construccions existents. Plànol amb corbes de nivell amb equidistància d'un metre, en el qual s'indicarà la vegetació i les edificacions existents. S'indicarà els canals d'accés als serveis i de les connexions. Plànol de les construccions existents a les finques confrontants, amb expressió de les dades suficients per poder apreciar els possibles condicionants que per a la llicència sol·licitada puguin derivar-se (en concret indicar la situació de transformadors propers). En aquest plànol (o en el d'emplaçament) cal grafiar també de forma detallada el mobiliari urbà existent en l'entorn de l'edifici a construir, especialment en el tram de la seva façana.
Plànol plantes, seccions i façanes	E: 1/50. Els projectes que per la seva grandària es representin a 1/100 hauran de desenvolupar a 1/50, com a mínim, aquells espais destinats a estances d'habitatges. Excepcionalment, en el cas d'edificis industrials de grans dimensions, es poden presentar plànols a escala 1/200, sempre i quan els plànols de façana i dels elements singulars (vestíbuls, oficines, vestuaris, etc.) es presentin a 1/50.
Plànols plantes de cotes	Estaran acotats i en ells s'annotarà i es detallarà minuciosament en forma gràfica i numèrica tot allò que sigui necessari o convenient per facilitar l'examen i comprovació en relació al compliment de les ordenances aplicables. En concret: Acotació de tots els elements constructius, espais compartimentats, parets, envans, obertures,..., amplada de l'escala, nombre de graons i dimensions; retolació dels diferents espais compartimentats, indicant superfície útil; superfície de porxos i terrasses, superfícies construïdes per habitatge i per planta, incloent els espais comuns i quadre resum de superfícies construïdes i útils (acompliment del programa funcional i del decret d'habitabilitat).
Plànols plantes de distribució	(Segons la magnitud del projecte es podrà incorporar en els plànols de plantes de cotes). S'indicarà el mobiliari, els sanitaris i aparells elevadors; aparells i mobiliari de cuines, llar de foc (si n'hi ha); xemeneies, shunts i desguassos; i elements de protecció i evacuació contra incendis...
Plànol planta coberta	S'indicarà els badalots, la cambra de maquinària de l'ascensor, xemeneies, plaques solars..., buneres canalons i careners; junts de dilatació, pendents,...i, si és el cas, reserves per a instal·lació de sistemes de climatització, antenes i zones d'estenedors.
Seccions general i façanes de patis	E:1/50 o 1/100 segons projecte. Seccions acotades (com a mínim una d'elles realitzada per l'escala) i desenvolupament de les parets dels patis. La indicació de patis dels paràmetres reguladors del planejament vigent (cota de referència, alçada reguladora màxima, terreny natural, terreny modificat...). S'ha d'indicar en planta per on estan fetes les seccions.
Façanes de l'edifici	E: 1/50 o 1/100 segons projecte Nom per referència a carrer. Indicació dels paràmetres reguladors del planejament vigent (cota de referència, alçada reguladora màxima, terreny natural,...).